

T.C.
SUR KAYMAKAMLIĞI
ALPARSLAN ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTIKLALMARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çığın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yurtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imam boğar...
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanı uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı aksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki pâkâdellerin dinini temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vurd ilâ bin secdeler varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fakrım ruh-ı mücerred gibi yerden nâ'im;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olusun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok sımihâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet ANI ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Özalp

GENÇLİĞE HİTÂBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetimin ve istikbalimin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve gereğini düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve gereği, çok ramûsâat bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastetmek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağılmış ve memleketin her köşesi bilmi işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, İhtidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu İhtidara sahip şahsi menfaatlerini, müstevrin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladları! Şte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen: Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Özalp





Nereye, nasıl ne kadar zamanda ulaşabileceğini bilmek; 21. Yüzyılda bilgi çağında uygar toplumlar arasında yer alabilmenin en önemli şartıdır. Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürmek için kendilerini yenilemek ve değişen şartlara uyum sağlamak zorundadırlar.

Eğitim sisteminin de kendini yenilemesi, dünyadaki değişime ve gelişmelere paralel olarak en önemli altyapısını oluşturan okulların yeniden yapılandırılması, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taşımaktadır.

Alparslan Anadolu Lisesi olarak: stratejik plan ile okulumuzun planlı gelişiminin yanında, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere; çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır.

Stratejik planımızda eğitimimizde yükselen değerler olan; öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen nitelikteki öğrenci çıktısına ulaşma, sürekli ve planlı gelişimle okulumuzdaki anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir.

Bu süreçte kaynağını Toplam Kalite Yönetiminden alan paylaşımcı, etkili bir yönetim anlayışı ile sürekli bir işbirliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi gerekmektedir. Bu da öğrencilere 'ÖĞRENMEYİ ÖĞRETEN' eğitimde kalitenin vazgeçilmez şartı ve sınıfın lideri olan öğretmenlerle okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılan, işleri kolaylaştıran lider yöneticilerin çabalarıyla mümkün olabilecektir.

Okulumuzu daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi toplumunun gereği olan tüm davranışları kazandırmak yolunda Toplam Kalite Yönetimi Ruhu ile çalışacağına inandığım Alparslan Atatürk Anadolu Lisesi çalışanlarına üstün başarılar diliyorum.

Refik POLAT

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I : GİRİŞ VE PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ	5
BÖLÜM II : DURUM ANALİZİ	6
Okulun Kısa Tanıtımı	6
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZTF(Güçlü, Zayıf, Tehdit, Fırsat) Analizi	14
Gelişim ve Sorun Alanları	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞER	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF ve EYLEMLER	20
TEMA I: EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM	20
TEMA II: EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	23
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	26
İZLEME ve DEĞERLENDİRME	27

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Refik POLAT	Okul Müdürü	Serhat DEMİR	Müdür Yardımcısı
Murat BALTA	Müdür Yardımcısı	Şehmus METE	Veli
Mahmut ARUK	Okul Aile Birliği Başkanı	Habib DEMİRTAŞ	Matematik Öğretmeni
H.Mehmet AKİLDİZ	Yönetim Kurulu Üyesi	Adnan MERCAN	İngilizce Öğretmeni
Metin ÖZDOĞAN	Coğrafya Öğretmeni	Hüsamettin AKIN	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Eğitim-Öğretime ilköğretim okulu olarak başlayan okul,2004 yılında lise olarak hizmete açılmıştır. İlk eğitime başlarken sadece 9. Sınıflar mevcutmuş. Kurucu müdür olarak Mehmet ÖNCÜ görev yapmıştır. Üç yıllık bir hizmetten sonra 2007 yılında okul müdürlüğüne Remzi YILMAZ getirildi. Remzi YILMAZ bir dönem görev yaptıktan sonra 2007 de okul müdürlüğünde Eyüphan KAYA 2 yıl görev yapmıştır. Daha sonra sırasıyla Engin GÜMÜŞ, Meki GÖGER vekâleten müdürlük görevlerini yerine getirdiler. 2010 tarihinde müdürlük görevine getirilen Ali TEVŞİ'nin bu görevi 2019 yılında yerine Refik POLAT atanmıştır.

2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında Alparslan Lisesi bakanlık onayı ile Genel liseden Anadolu Lisesine dönüştürüldü.60 öğrencilik kontenjan verildi. Şu an tüm sınıflar Anadolu Lisesi kapsamında eğitim öğretim görmektedir.

Okulda mevcut bir müdür, iki müdür yardımcısı, 24'de öğretmen bulunmaktadır. Okulda 14 adet derslik, müdür odası, 2 md yardımcısı odası, rehberlik servisi, memur odası, kütüphane, ,hizmetli odası, depo ve arşiv mevcuttur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DİYARBAKIR		İlçesi: SUR			
Adres:	Cemal Yılmaz Mah. Yıkık Kaya Sokak. No: 192 Sur /Diyarbakır	Coğrafi Konum (link)	https://tinyurl.com/yxbbye4o		
Telefon Numarası:	0412 223 83 44	Faks Numarası:	0412 223 83 44		
e- Posta Adresi:	972825@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	suralparslananadolulisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	972825	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2004		Toplam Çalışan Sayısı	32		
Öğrenci Sayısı:	Kız	385	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	301		Erkek	15
	Toplam	686		Toplam	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 40	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 40		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 29	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 17		
Öğrenci başına düşen toplam gider miktarı	130 TRY	Öğretmenlerin kurumdaki ortalama görev süresi	6		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	15	9	24
Rehber Öğretmen	2	0	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli (TYP)	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	24	9	33

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	560	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000			
Okul Kapalı Alan (m2)	1580			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	25			
Tuvalet Sayısı	14			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	24	16	40	11-A	18	21	39
9-B	25	15	40	11-B	23	16	39
9-C	25	16	41	11-C	24	18	42
9-D	25	17	42	12-A	18	24	42
9-E	24	17	41	12-B	21	21	42
10-A	24	16	40	12-C	24	19	43
10-B	25	16	41	12-D	19	18	37
10-C	26	16	42	12-E	17	20	37
10-D	23	15	38				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

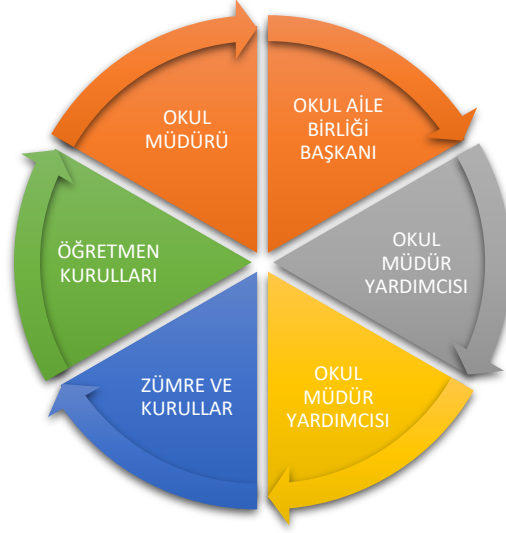
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	60000	60000
2018	70000	70000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Ürün/Hizmet Müşteri	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli işgücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık Altyapı, Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Seminer	Mezunlar Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	X	X				X	X
Veliler						X	
Üniversiteler			X	X			X
Medya			X	X	X		
Uluslar arası kuruluşlar							
Meslek Kuruluşları			X	X	X	X	
Sağlık kuruluşları			X	X	X	X	
Diğer Kurumlar					X		
Özel sektör			X	X	X	X	

Tümü : X

Bazıları: O

Paydaş	Lider	Çalışanlar	Müşteri	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Okul Müdürü	X	X		X		X
Öğretmenler	X	X		X		
Hizmetliler	X	X		X		
Öğrenciler		X	X	X		
Veliler			X	X	X	X
Müdür Yardımcıları	X	X		X		
Okul Aile Birliği Yönetimi ve Denetleme Kurulları				X	X	X
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	X			X		X
İlköğretim Okulları					X	
Ortaöğretim Kurumları				X		
Sur Kaymakamlığı	X			X		X
Sur Belediyesi	X			X		X
Sivil Toplum Kuruluşları					X	
Özel Öğretim Kurumları					X	
Sendikalar		X			X	
Meslek Kuruluşları					X	
Sağlık Kurum ve Kuruluşları					X	
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar					X	X
Halk Eğitim Merkezi					X	X
Medya					X	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğretmen kadrosunun yeterli olması
Çalışanlar	Çalışanlar arası iletişimin iyi olması
Veliler	Etkin bir okul okul-aile birliğinin bulunması
Bina ve Yerleşke	Okulun kendine ait binaya geçmiş olması
Donanım	Akıllı tahtaların kullanıyor olması
Bütçe	Yeterli bütçenin aktarılıyor olması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresi ve Okul-Aile Birliğinin uyumlu çalışması
İletişim Süreçleri	E-okul etkili kullanımı, e-mesaj sisteminin kullanılması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulumuz bünyesinde kapalı spor salonunun bulunmaması
Çalışanlar	Temizlik personeli eksikliği
Veliler	Öğrencilerin ekonomik durumlarının zayıf olması
Bina ve Yerleşke	Çevresinde yerleşim alanının bulunmaması
Donanım	Okulumuzda bilişim teknoloji ve laboratuvar sınıflarının olmayışı
Bütçe	Her kaleme ödenek gelmemesi
Yönetim Süreçleri	Tüm velilerin yönetim sürecine katılmaması
İletişim Süreçleri	Bazı velilerin okul ile iletişime geçmemeleri

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Demokratik birey özelliklerini kazanabiliyor olmaları
Ekonomik	Bilinçli üretici ve tüketici olarak yetişme imkânına sahip olmaları
Sosyolojik	Bireyi toplumsallaştırma, sosyal değişimlere uyumunu sağlama
Teknolojik	Okulda etkileşimli tahtaların kullanılıyor olması
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin akademik gelişimlerine uygun yasal düzenlemelerin yapılmış olması
Ekolojik	Yerleşim alanlarına uzak, temiz bir havaya sahip bir yerleşkede bulunmamız

Tehditler

Politik	Lider yetiştirirmede karşılaşılan problemler
Ekonomik	Ailelerin gelir düzeyinin düşük olması
Sosyolojik	çok farklı toplumsal yapılardan ğrenci bulunması
Teknolojik	Cep telefonu kullanımının engellenememesi
Mevzuat-Yasal	Sınırlı kontenjanlar
Ekolojik	ğrencilerin çevredeki cafe v.s. ilgi duyması

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	ğrencilerin okullaşma oranı ilçe ortalamasının üzerindedir.
2	540 kayıtlı öğrenciden 12'si sürekli devamsız iken veli görüşmeleri sonucunda 8'e indirilmiştir.
3	öğrenciler okula uyum ve oryantasyonu için her sene eylül ayının ilk haftası çeşitli etkinlikler düzenlenir.
4	Okulumuzda yabancı ğrenci bulunmamaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Önceki yıllar sınavla gelinen bir kurum olduğumuz için akademik başarılarımız % 60 civarında iken bu oran % 4 düşmüştür.
2	Öğrencilerin sosyal kültürel ve fiziksel gelişimleri için çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir.
3	2017-2018 sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı 6'dır.
4	Meslek programı uygulayan okul olmadığımız için istihdam edilen öğrencimiz bulunmamaktadır.
5	Okulda çeşitli öğretim yöntemleri kullanılmakla beraber hizmet içi eğitimler ile öğretmenlerin mesleki bilgisi arttırılmaktadır.
6	Akıllı tahta kullanımı eğitimde önemli bir araç olarak kullanılmaktadır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Hem çalışanlar hem öğrenciler etkili ve olumlu bir iletişim hali sağlanmıştır.
2	Okul yönetimine komisyonlar aracılığıyla öğretmenler okul aile birliği aracılığı ile veliler etkin katılım sağlamaktadırlar.
3	Bina yerleşkesi avantajlı bir konumdadır.
4	Fen Laboratuvarı, bilişim teknoloji sınıfı, kütüphane ve spor salonu en önemli eksiklerimizdir.
5	Temizlik personeli tarafından gerekli özen gösterilerek gün için ihtiyaç duyulduğu kadar tüm alanların temizliği yapılır.
6	İş güvenliği ve okul güvenliği açısından avantajlı bir yerleşkedeyiz. Kurum içi önlemler alınmıştır.
7	Taşıma ve servis yoluyla gelen öğrenciler titizlikle takip edilmektedir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Alparslan Anadolu Lisesi öğrencilerini, “beden ve ruh sağlığı açısından tam hür ve bilimsel düşünme gücüne sahip, insan haklarına saygılı, üretici, girişimci, eleştiri ve değişime açık vatan ve millet sevgisiyle dolu bireyler olarak yetiştirmek” misyonuna sahiptir.

VİZYONUMUZ

Geçmişin birikimiyle geleceğin medeniyet ufuklarını çizmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Öğrenciler bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.**
- 2) Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk önceliğimizdir.**
- 3) Hedefimiz, eğitimde teknolojiden en üst seviyede faydalanmaktır.**
- 4) Yenilik ve değişime açık olmak.**
- 5) Kendimize güven ve sorumluluğumuzun bilincindeyiz.**

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM - ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç (SA)1: Sorgulayan, yorum yapabilen, kendini ifade edebilen, teknolojiyi kullanabilen ve bilgiye ulaşabilen öğrenciler yetiştirmek, okulumuzun akademik başarısını arttırmak.

Stratejik Hedef (SH)1: Öğrencilere okuma alışkanlığı kazandırmak ve kütüphaneden daha çok yararlanmalarını sağlamak için, plan sonuna kadar kütüphanedeki kitap sayısını 300'den 1000'e çıkarmak ve kütüphane kitaplarını güncelleştirmek, süreli yayınların sayısını arttırmak.

Performans Göstergesi(PG)	Mevcut Durum		Hedef
	2017	2018	2023
PG 1.1.1: Kütüphanedeki kitap Sayısı	200	300	1000
PG 1.1.2: Kütüphaneden Yararlana Öğrenci Sayısı.	250	350	450

FAALİYET VE PROJELER

Faaliyet 1.1.1: Kütüphaneye ekleyeceğimiz yeni kitaplar için yeni kitaplıklar oluşturulacak ve daha çok öğrencinin kütüphaneden yararlanması için masa ve sandalye temin edilecektir.

Faaliyet 1.1.2: Kütüphanecilik Kulübü öncülüğünde her yıl kütüphaneler haftasında kitap toplama kampanyası düzenlenecektir.

Faaliyet 1.1.3: Kampanyaya okul paydaşlarının aktif katılımı sağlanacaktır.

Faaliyet 1.1.4: Kampanyaya destek için hayırsever kişi ve kuruluşlarla bağlantıya geçirilecektir.

Faaliyet 1.1.5: Süreli yayınların sayısını arttırmak.

Faaliyet 1.1.6: Eksik olan Türk ve Dünya klâsikleri okulumuza kazandırılacaktır.

Faaliyet 1.1.7: Kütüphaneye öğrencilerin yararlanması için bilgisayar ve ekipmanları kurulacaktır.

Faaliyet 1.1.8: Kütüphanecilik Kulübü öğrencileri her gün kütüphaneden alınan kitap sayılarını not edecek ve aylık raporlar halinde sunacaktır.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

SA 2: TYT ve AYT Sınav Başarısını artırmak

SH 2,1: Türkiye genelinde Anadolu Liseleri arasında TYT/AYT puanında okulumuzun Türkiye genelinde önemli bir noktaya gelmesini sağlamak

Performans Göstergesi	Mevcut Durum		Hedef
	2017	2018	2023
PG 2.1.1: Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden faydalanan aile sayısı.	85	100	400
PG 2.1.2: : Ulusal ve uluslararası bilimsel yarışmalara katılım sayısı.	3	5	30
PG 2.1.3: Teşekkür ve takdir belgesi alan öğrenci oranı.	100	100	100
PG 2.1.4: Koruyucu sağlık hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı.	-	-	400

Faaliyet 2.1.1: Okul kütüphanesine TYT ve AYT' ye yönelik hazırlık kitapları sayısı artırılacaktır.

Faaliyet 2.1.2: Verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri konusunda öğrenciler bilgilendirilecektir.

Faaliyet 2.1.3: Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.

Faaliyet 2.1.4: Ortak sınavlar ve tarama sınavları yapılacaktır.

Faaliyet 2.1.5: Derslerde görsel ve işitsel materyallerden faydalanılacaktır.

Faaliyet 2.1.6: Sınav kaygısı ile ilgili olarak uzmanlardan destek alınacaktır.

Faaliyet 2.1.7: Her dersten hazırlık kursu açmak

SH 2,2: Okulun En Düşük Yerleştirme Puanını yükseltmek yani; okulun öğrenci aldığı Türkiye geneli yüzdelik dilimini yükseltmek.

Performans Göstergesi	Mevcut Durum		Hedef
	2017	2018	2023
PG 2.2.1: LGS yerleştirmeye esas puan okul ortalaması.	250	260	350
PG 2.2.2: Yükseköğretime kayıt yaptıran öğrenci oranı.	7	4	50

Faaliyet 2.2.1: İlköğretim okullarını okulumuza davet edilecek.

Faaliyet 2.2.2: Okulumuzu tanıtıcı CD hazırlanacak.

Faaliyet 2.2.3: İlköğretim okullarından gelen öğrencilere okulumuzu tanıtıcı sunum yapılacaktır.

Faaliyet 2.2.4: İlköğretim öğrencilerine okulumuzu gezdirilecek.

Faaliyet 2.2.5: İlköğretim öğrencilerine örnek olarak 9. Sınıf ve 12. Sınıf birer öğrenci öğrencilerle iletişim kurmak için götürülecek.

Faaliyet 2.2.6: Okulumuz web sayfasında okulumuzu tanıtıcı çalışmalara yer verilecek

SA 3: Okul -veli ilişkilerini güçlendirerek velilerin eğitime olan duyarlılıklarını arttırmak.

SH 3,1: : Okulumuzda 2019 yılına kadar memnuniyet oranını % 100'e çıkarmak.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

SA 4: Çalışanların verimliliğini en üst düzeye çıkarmak

SM 4,1: Çalışanların akademik ve teknolojik donanım eksikliklerini gidermek ve bilgilerini güncel tutmak için okulda düzenlenen hizmet içi seminer sayısını her yıl %100 artırmak

Performans Göstergesi	Mevcut Durum		Hedef
	2017	2018	2023
PG 3.1.1: Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı.	3	4	10
PG 3.1.2: Personelin memnuniyet düzeyi. %	60	65	90

PG 3.1.3: Hizmet alanların memnuniyet düzeyi. %	50	60	95
PG 3.1.4: Topyekûn Savunma ve Seferberlik Hizmetleri konularında personel ve öğrencilerle yapılan tatbikat, seminer ve eğitim sayısı.	-	1	4
PG 4.1.1: Mahalli hizmet içi eğitim katılımcı sayısı.	5	6	20

Faaliyet 3.1.1: Okuldaki planlanan çalışmalar ve organizasyonlara velilere duyurulacaktır.

Velilerin davet edileceği yılsonu sergi ve şenlikleri yapılacaktır.

Faaliyet 3.1.2: Velilerimizin öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilmesi için belirli günler ve saatler belirlenecektir.

Faaliyet 3.1.3: Yılda en az 2 veli toplantısı düzenlenecektir

Faaliyet 3.1.4: Personel, öğrenci ve veliye dönük her dönem 2 tane olmak üzere toplam 6 tane memnuniyet anketi uygulamak

SH 4.2: Her ay stratejik yönetim ve planlama toplantısı yaptırtmak

Performans Göstergesi	Mevcut Durum		Hedef
	2017	2018	2023
PG 3.3.1: Stratejik yönetim ve planlama konusunda düzenlenen bilgilendirme toplantısı sayısı.	1	1	5
PG 3.3.2: Düzenlenen mevzuat eğitimi sayısı.	-	-	2
PG 3.3.3: Mevzuat eğitimine katılan yönetici sayısı.	-	-	3

PG 3.3.4: Maarif müfettişleri tarafından yapılan rehberlik ve denetimi sonucuna göre iyileştirme yapılan alan sayısı.	-	-	-

Faaliyet 4.1.1: Her ay stratejik yönetim ve planlama toplantısı yaptırtmak

Faaliyet 4.1.2: Stratejik planla ilgili mevzuat eğitimine katılmak

SH 4.3 : Çalışanların akademik ve teknolojik donanım eksikliklerini gidermek ve bilgilerini güncel tutmak için okulda düzenlenen hizmet içi seminer sayısını her yıl %100 artırmak

Performans Göstergesi	Mevcut Durum		Hedef
	2017	2018	2023
PG 2.2.4: Kişisel ve Mesleki Eğitim Sertifika Programlarına katılan öğretmen oranı %	60	70	100
PG 3.4.1: Etkileşimli tahta kullanım kursuna katılan öğretmen sayısı.	22	22	Tüm Öğretmenler
PG 3.4.2: Bilişim teknolojileri kullanım kursu sayısı.	-	-	2
PG 3.4.3: Bilişim teknolojileri kullanım kursu katılımcı sayısı.	-	-	Tüm Öğretmenler
PG 5.1.2: Rehberlik Öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı %	100	100	100

Faaliyet 4.3.1: Haziran ve Eylül seminer döneminde öğretmen arkadaşlara etkileşimli tahtada sunum yaptırtmak

Faaliyet 4.3.2: Formatör öğretmene etkileşimli tahtaları belirli periyotlarla güncelleme

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	90000	100000	120000	130000	140000	580000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	YOK	YOK	YOK	YOK	YOK	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	9000	10000	12000	14000	17000	62000
TOPLAM	99000	110000	132000	144000	157000	642000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme aşağıda belirtilen esaslar göz önünde bulundurularak yapılacaktır.

- ❖ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ❖ Her çalışma yılı /döneminde ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.
- ❖ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir.
- ❖ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ❖ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ❖ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.
- ❖ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ❖ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.